



INSTRUCTIVO DE LLENADO

FORMATO DE SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

Fecha de solicitud: Fecha en formato numérico:
día/mes/año

CARLOS ENRIQUE SALAZAR DELGADO
JEFE DE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
PRESENTE

Por este medio solicito iniciar con los trámites correspondientes del proceso de convalidación, siendo mis datos académicos:

Nombre: Nombre completo del estudiante

Instituto de procedencia: Anotar el nombre completo del Instituto en donde se encuentra reinscrito actualmente

No. de Control: Anotar el número de control del estudiante

Semestre: Anotar con número el semestre actual desde el año de ingreso al Instituto

Carrera que curso: Anotar el nombre completo de la ingeniería actual

Clave del plan de estudios: Anotar la clave de la carrera actual

Carrera que solicito: Anotar el nombre completo de la ingeniería solicitada

Clave del plan de estudios: Anotar la clave de la carrera que se solicita

Firma del estudiante

Firma del solicitante

PARA SER LLENADO EXCLUSIVAMENTE POR LA INSTITUCIÓN

Solicitud correctamente llena	<input type="checkbox"/>
Presenta Kardex con sello y firma del Departamento de Servicios Escolares	<input type="checkbox"/>
Presenta formato de no adeudos	<input type="checkbox"/>
Presenta recomendación del Departamento de Desarrollo Académico	<input type="checkbox"/>
Existe capacidad disponible en la carrera solicitada	<input type="checkbox"/>

No marcar ningún recuadro

Sello del Departamento que revisa la solicitud

Sello de la División de Estudios Profesionales

Firma del responsable de revisar la solicitud

Firma de la División de Estudios Profesionales

Notas:

- 1.- Semestre se refiere al correspondiente con la fecha de ingreso a las Instituciones adscritas al TecNM.
- 2.- En la lista de verificación, se contesta Si (Si cumple), No (No cumple) o NA (No aplica).
- 3.- Si se presenta un "No cumple" en la lista de verificación, será un rechazo inmediato de la solicitud.
- 4.- La recomendación del Departamento Desarrollo Académico o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados, sólo aplica para cambio de carrera.

c. c. p. Solicitante.

NOTA: LA SOLICITUD DEBE ESTAR IMPRESA PARA SU LLENADO CON BOLÍGRAFO DE TINTA AZUL Y LETRA DE MOLDE.





FORMATO DE SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

Fecha de solicitud: _____

CARLOS ENRIQUE SALAZAR DELGADO
JEFE DE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
PRESENTE

Por este medio solicito iniciar con los trámites correspondientes del proceso de convalidación, siendo mis datos académicos:

Nombre: _____
No. de Control: _____
Carrera que curso: _____
Carrera que solicito: _____

Instituto de procedencia: _____
Semestre: _____
Clave del plan de estudios: _____
Clave del plan de estudios: _____

Firma del solicitante

PARA SER LLENADO EXCLUSIVAMENTE POR LA INSTITUCIÓN

Solicitud correctamente llena	<input type="checkbox"/>
Presenta Kardex con sello y firma del Departamento de Servicios Escolares	<input type="checkbox"/>
Presenta formato de no adeudos	<input type="checkbox"/>
Presenta recomendación del Departamento de Desarrollo Académico	<input type="checkbox"/>
Existe capacidad disponible en la carrera solicitada	<input type="checkbox"/>

Sello de la División de Estudios Profesionales

Firma de la División de Estudios Profesionales

Notas:

- 1.- Semestre se refiere al correspondiente con la fecha de ingreso a las Instituciones adscritas al TecNM.
- 2.- En la lista de verificación, se contesta Sí (Si cumple), No (No cumple) o NA (No aplica).
- 3.- Si se presenta un "No cumple" en la lista de verificación, será un rechazo inmediato de la solicitud.
- 4.- La recomendación del Departamento Desarrollo Académico o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados, sólo aplica para cambio de carrera.

c. c. p. Solicitante.

